

A Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamara Alapszabálya

A Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamara (a továbbiakban: Kamara) az igazságügyi szakértői kamaráról szóló – az 1999. évi LV. törvénnyel módosított – 1995. évi CXIV. törvény (továbbiakban: Iszktv.) alapján a Budapest, Pest, és Nógrád megye területén állandó lakhellyel rendelkező igazságügyi szakértők (továbbiakban: szakértő) önkormányzati elven alapuló szakmai, érdekképviseleti köztestülete. A Kamara a Magyar Igazságügyi Szakértői Kamara (továbbiakban MISZK) tagja, önálló jogi személy.

A Kamara feladatait, jogosultságait, működése szabályait az Alapszabály foglalja össze, melyet a közgyűlés – összhangban a MISZK Alapszabályával – a következőkben határoz meg:

I. fejezet

1.§ ÁLTALÁNOS RÉSZ

- (1) A Kamara teljes hivatalos elnevezése: **Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamara**
Rövidített elnevezése: **BISZK**
Székhelye: Budapest XII. Szoboszlai u. 2-4.
Angol elnevezése: Budapest Chamber of Judicial Experts
Német elnevezése: Kammer der Gerichtlichen Sachverständigen Budapest
- (2) Képviselet: a Kamarát az elnök képviseli, és önállóan jegyzi.
- (3) A Kamara hivatalos pecsétje kör alakú, benne középen az állami címer, körötte „Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamara” felirat áll.

II. fejezet

2.§ KAMARA CÉLJA ÉS FELADATAI

- (1) A Kamara célja, hogy:
- a) segítse a közérdekek érvényesülését és védelmét az igazságügyi szakértői tevékenység jogi hátterének megszervezésével; az etikai követelmények betartásával,
 - b) javítsa a szakértők társadalmi, erkölcsi és anyagi megbecsülését;
 - c) szervezeti kereteket biztosítson az illetékességi területén lakó szakértőknek;

d) hatékonyabbá tegye a szakértők és a kirendelő bíróságok, hatóságok és megbízók közti kapcsolatot;

e) segítse a bíróságokat, a hatóságokat és a megbízókat, hogy az egyes ügyeknél a megfelelő szaktudással rendelkező szakértőt választhassák ki.

(2) A Kamara feladata, hogy:

a) ellássa a jogszabályokban, a MISZK alapszabályában és jelen alapszabályban rögzített köztestületi tevékenységeket;

b) képviselje és védje a szakértők érdekeit;

c) gondoskodjék az igazságügyi szakértői kar tekintélyének emeléséről, a szakértők jogainak védelméről, a szakértői tevékenység tudományos művelésének támogatásáról;

d) összegyűjtse és rendszerezze a szakértői munkához szükséges speciális ismereteket;

e) eljárjon a szakértői munka feltételeinek javítása érdekében;

f) a szakértői munka színvonalának emelése érdekében szervezze és irányítsa a szakértőjelöltek képzését és a szakértők továbbképzését, gondoskodjék szakmai tudásuk és jogi ismereteik folyamatos fejlesztéséről;

g) őrködjék az igazságügyi szakértői tevékenység szakmai és etikai szabályainak betartása fölött,

h) széleskörű felvilágosító tevékenységet végezzen a szakértők társadalmi elismertségének javítása és a szakértői tevékenység megismertetése érdekében;

i) kedvezményes szolgáltatásokat nyújtson tagjai részére;

j) a szakértői tevékenységgel összefüggő szolgáltatásokat nyújtson a Kamarán kívüli szervezetek és személyek részére

k) együttműködjék a társ-kamarákkal a szakértői tevékenység szakmai kérdéseinek megvitatásában és megoldásában, a szakértői munka feltételeinek javítását célzó tevékenységben, valamint egyéb, a szakértőket érintő kérdésekben.

(3) A Kamara – választott szervei és tisztségviselői útján - tagjaival kapcsolatosan:

a) részletes tagnyilvántartást vezet;

b) indokolt esetben ellenőrzi szakértői tevékenységüket,

c) kivizsgálja a tagjaival szemben beérkezett panaszokat, és eljár az etikai normákat megsértő tagjai ügyében, illetve elsőfokú etikai eljárást folytat le;

d) (a minősítési eljárás szabályozás alatt)

e) kirendelések és egyéni megkeresések esetében, az adott szakterületben működő szakértők névjegyzékéből kivonatot készít, és előterjeszti bíróságok és hatóságok részére, illetve a magánfél számára;

f) első fokon eljár a hatáskörébe tartozó közigazgatási ügyekben;

g) eljár a kamarai tagdíjat nem fizető tagokkal szemben.

(4) A Kamara öngazgatási és egyéb feladatait választott szervei, és tisztségviselői útján látja el.

III. fejezet

A KAMARA TAGJAI ÉS A TAGSÁGI VISZONY

3.§

A tagsági viszony keletkezése

(1) A kamarai tagság létrejöttére vonatkozó szabályokat az 1995. évi CXIVtv. . (Iszktv.) 2. §, és a 2005. évi XLVII. 3.§ (3) bekezdés tartalmazza.

(2) Az Iszktv. értelmében a Kamara tagja mindazon, az igazságügyi szakértői névjegyzékben szereplő szakértő, aki a Kamara illetékességi területén lakóhellyel rendelkezik, illetőleg, aki a MISZK engedélye alapján kérte a BISZK - be való felvételét.

(3) A Kamarába felvételre jelentkező, az igazságügyért felelős miniszter által a szakértői névjegyzékbe újonnan felvett szakértőnek a Kamarába történő belépésére vonatkozó szándékát - az alapszabályban foglaltak elismerésével - kifejezésre kell juttatnia.

(4) A felvételre jelentkező tagfelvételi kérelme alapján a Kamara tagjává válik. A Kamara elnöksége a felvételtől egyszerűsített határozatot hoz.

(5) A kamarai tagság keletkezhet átjelentkezéssel, amikor az a szakértő, aki egy másik területi kamara tagja, lakhelyét a Kamara illetékességi területére helyezi át.

3./A§

Szakértőjelölt

(1) A szakértőjelölt az igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához szükséges elméleti és gyakorlati ismeretek megszerzése érdekében - igazságügyi szakértő szakmai felügyeletével - közreműködik a szakvélemény előkészítésében.¹

(2) A szakértőjelöltekre vonatkozó szabályokat a MISZK Alapszabályának 32.§-a tartalmazza.

3./B§

Szakmai felügyelő

(1) Szakmai felügyelő legalább tíz éves igazságügyi szakértői gyakorlattal rendelkező természetes személy Igazságügyi szakértő, vagy - az intézmény vagy a gazdasági társaság által meghatározott természetes személy igazságügyi szakértő megjelölése mellett - igazságügyi szakértői intézmény, vagy a szakértői névjegyzékben szereplő gazdasági társaság lehet. A szakmai felügyelő irányítja és felügyeli a szakértőjelölt gyakorlati képzését, közreműködése során utasításokkal látja el. A szakmai felügyelő felelős a jelöltje tevékenységéért.

(2) A szakmai felügyelőre vonatkozó szabályokat a MISZK Alapszabályának 32.§-a tartalmazza.

4.§

Hatályon kívül helyezve

5.§

Pártoló tag

(1) A Kamara pártoló tagja lehet minden bel -, és külföldi jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, valamint nagykorú cselekvőképes természetes személy, aki belép a Kamarába, és az alapszabályt magára nézve kötelezőnek ismeri el. A pártoló tag nem igazságügyi szakértő. A pártoló tag kamarai tisztségre nem választható és szavazati joggal nem rendelkezik. A pártoló természetes személy tag, illetve jogi személy, vagy szervezet esetén, annak képviselője jogosult a Kamara rendezvényein tanácskozási joggal részt venni. A pártoló tagot a Kamara nyilvántartásában feltünteti. A pártoló tag kamarai hozzájárulást vagy tagdíjat saját elhatározása alapján, az általa felajánlott mértékben fizet. A pártoló tag felvétele az elnökség feladata.

(2) A Kamara pártoló tagja lehet továbbá kérelem alapján az a természetes személy, aki korábban a Kamara tagjaként igazságügyi szakértői tevékenységet folytatott, később az igazságügyi szakértői nyilvántartásból lemondás miatt törlésre került, tehát igazságügyi szakértői tevékenységet nem folytat, azonban a Kamara pártoló tagja kíván lenni. Az (2) bekezdés szerinti pártoló tagra az (1) bekezdésben foglaltak az irányadók.

(3) **A pártoló tag megszólítása:** a Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamara pártoló tagja.

¹ Az igazságügyi szakértői tevékenységről szóló 2005. évi XLVII. törvény 30.§

6.§

A tiszteletbeli tag

(1) Azoknak a személyeknek, akik korábban, a Kamara tagjaként, mint igazságügyi szakértők működtek, de szakértői tevékenységüket nem kívánják folytatni, életútjuk, illetve munkásságuk elismeréseként a Kamara Elnöksége a Kamara tiszteletbeli tagja kitüntető címet adományozhatja.

(2) A Kamara Elnöksége a Kamara tiszteletbeli tagja kitüntető címet adományozhatja továbbá azoknak a személyeknek, akik valamely tevékenységükkel a Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamara működését jelentős mértékben elősegítették.

(3) A tiszteletbeli tagokról a Kamara nyilvántartást vezet, melyben feltünteti, hogy a tiszteletbeli tag tagdíjat nem fizet, illetőleg, hogy a tiszteletbeli tag igazságügyi szakértői tevékenységet nem végez. A tiszteletbeli tagság nem kérelmezhető, azt a Kamara Elnöksége adományozza.

(4) **A Kamara tiszteletbeli tagjának megszólítása:** a Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamara tiszteletbeli tagja.

7.§

A Kamara elismerési, kitüntetési rendszere

(1) A Kamara elnöksége a Kamara tagjának, a szakértőként eltöltött idő függvényében

- a) 10 évi folyamatos működés esetén a bronz fokozatú kamarai jelvényt,
 - b) 15 évi folyamatos működés esetén az ezüst fokozatú jelvényt,
 - c) 20 évi folyamatos működés esetén az arany fokozatú jelvényt,
 - d) 25 évi folyamatos működés esetén a gyémánt fokozatú jelvényt
- adományozza.

A Kamara kitüntetett tagjai jogosultak a jelvényüknek megfelelő fokozatot az „igazságügyi szakértő” megnevezést használni. A cím a szakértői igazolványon nincs feltüntetve.

(2) A Kamara elnöksége a kamarai munkásságért, a szakosztályok előzetes ajánlása alapján

- a) pénzjutalmat,
- b) kitüntető oklevelet

adományozhat a Kamara tagjainak.

(3) A jelvények és kitüntetések átadása nyilvánosság előtt, a kamara közgyűlésén vagy küldöttgyűlésén történik. Az egy évben kiosztható jutalmak számát, a pénzjutalmak nagyságát, illetve a adományozás rendjét az SZMSZ szabályozza.

(4) A Kamara elnöksége a szakosztályok előzetes ajánlása alapján, a különböző szakértői területeken kifejtett kiemelkedő tevékenységért, illetve kamarai munkásságért ünnepélyes keretek között, Galilei díjat adományozhat a Kamara tagjainak

(5) A díjhoz pénzjutalom nem jár. A díj adományozásának rendjét az SZMSZ szabályozza.

(6) A Kamara elnöksége a Kamara tagjainak, a szakosztályok előzetes ajánlása alapján - a tagok a szakmájuk területén és a Kamara érdekében kifejtett kiemelkedő teljesítményeiért, személyre szóló elismerésként, - a Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamara Örökös Tagja kitüntető címet adományozhatja.

(7) A Kamara elnöksége által örökös taggá kitüntetett igazságügyi szakértő a mindenkori elnökség által megállapított csökkentett tagdíjat fizet.

(8) **Az Örökös tag megszólítása:** a Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamara Örökös Tagja.

8.§

A tag kamarai tevékenysége

A kamarai tagok kamarai tevékenységüket, jogaik gyakorlását és kötelezettségeik teljesítését a közgyűlés, a bizottságok, de főképpen a szakosztályok keretében valósítják meg. A szakosztályba sorolás részletes szabályait a Kamara Szervezeti és Működési Szabályzata (továbbiakban: SZMSZ) határozza meg.

9.§

A tagság szüneteltetésének szabályai

(1) A kamarai tagság szüneteltetésének szabályát a MISZK Alapszabályának 34-41.§-ai rögzítik.

10.§

A kamarai tagság felfüggesztése

(1) A szakértő kamarai tagságát fel kell függeszteni, ha:

a) a szakértő ellen közzéadott üldözendő szándékos bűncselekmény miatt emelt vádat az ügyész,

b) a névjegyzékbe két éven belül a szakértő késedelmére vonatkozóan öt bejegyzés történt.

(2) A szakértő kamarai tagságának felfüggesztése az igazságügyért felelős miniszter indítványára történik.

(3) A felfüggesztés az (1) bekezdés a) pontja esetében az eljárás jogerős befejezéséig, a b) pont esetében egy évig tart.

(4) A felfüggesztés ellen a szakértő, képviselője és az igazságügyért felelős miniszter a határozat kézbesítésétől számított tíz munkanapon belül fellebbezést nyújthat be a MISZK elnökségéhez. A területi elnökség az (1) bekezdés a) pontja szerinti döntést – fontos közrendvédelmi okból – fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatónak nyilváníthatja.

(5) Ha a MISZK elnöksége a fellebbezést elutasította, a határozata ellen a szakértő, képviselője és az igazságügyért felelős miniszter a határozat kézbesítésétől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat.

(6) A szakértő a felfüggesztés időtartama alatt igazságügyi szakértői tevékenységet nem végezhet, a kamarai tagságból eredő jogai és kötelezettségei szünetelnek.

11.§

A tag jogai és kötelezettségei

(1) A Kamara tagjának joga, hogy:

- a) tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a Kamara közgyűlésén;
- b) a Kamara bármely tisztségére jelöltet állítson, választhat és a MISZK Választási Szabálya szerint választható,
- c) igénybe vegye a Kamara szolgáltatásait,
- d) indokolt esetben tagságát szüneteltesse,
- e) részt vegyen a Kamara Elnöksége által szervezett, illetőleg elismert igazságügyi szakértői jogi- és szakmai, felkészítő, továbbképző tanfolyamon. A Kamara Elnöksége, illetőleg a tanfolyam szervezője a tanfolyamon való részvételtől, vagy az eredményes záróvizsgáról igazolást állít ki.

(2) A Kamara tagjának kötelessége, hogy:

- a) megtartsa a jogszabályokban, a MISZK és a Kamara alapszabályában, Etikai Kódexében - és Eljárási Szabályzatában, valamint egyéb kamarai szabályzatban és határozatban foglaltakat;
- b) megfizesse az Iszktv. 16.§ (2) bekezdés e) pontjában és az Alapszabály 45.§ A és B pontjában szabályozott kamarai tagdíjat és anyagi hozzájárulást (együttesen hozzájárulást);
- c) részt vegyen a Kamara által szervezett – és a Magyar Igazságügyi Szakértői Kamara Alapszabályában előírt – jogi és szakmai képzésekben,
- d) a Kamarának a II. fejezetben leírt céljai elérése és feladatai teljesítése érdekében adatokat szolgáltatson, a statisztikai előírások keretén belül.

12.§

A tagsági viszony megszűnése

(1) A szakértő kamarai tagsága megszűnik, ha

- a) ezt a tag kéri;
- b) lakóhelyét más területi kamara illetékességi területére helyezi át – kivéve, ha a MISZK engedélye alapján kamarai tagságát megtarthatja – és az illetékes területi kamarába átjelentkezett;
- c) az igazságügyi szakértői tevékenységről szóló 2005. évi XLVII. törvény 8.§-a alapján a névjegyzékből törölték,
- d) a kamarából kizárták,
- e) a kamarai tagdíjat felszólítás ellenére nem fizeti meg,
- g) késelem miatt [Iszktv. 3/C. § (1) bek. b) pont] másodszor lenne helye a kamarai tagsága felfüggesztésének,
- h) meghalt.

(2) A tagsági viszony megszűnését az Elnökség határozatával állapítja meg.

(3) A tagsági viszony megszűnésének időpontja az erről szóló határozat jogerőre emelkedése.

A határozat elleni jogorvoslati kérelem előterjesztésére és elbírálására az Iszktv. 9/A. § rendelkezései – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel – megfelelően irányadók.

(3) Ha a szakértő a fellebbezésében arra hivatkozik, hogy tagdíjfizetési kötelezettségének önhibáján kívül nem tett eleget, egyidejűleg mulasztását kimenti és a tagdíj befizetését igazolja, a fellebbezést igazolási kérelemnek kell tekinteni. A területi elnökség az igazolási kérelmet saját hatáskörben bírálja el, és ha annak helyt ad, a kamarai tagság megszűnését megállapító határozatát hatályon kívül helyezi. Ha az igazolási kérelmet a területi elnökség elutasítja, a kérelmet a fellebbezés szabályai szerint kell továbbítani. (4) A területi elnökség a jogerős határozatát és a végrehajtás felfüggesztése tárgyában hozott bírósági határozatot megküldi az igazságügyért felelős miniszternek és az igazságügyi szakértői névjegyzéket vezető hatóságnak.

(5) Ha a szakértő kamarai tagsága az (1) bekezdés e) pontja miatt szűnik meg, a megszűnést megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 1 évig ennek hatálya alatt áll.

IV. fejezet

KAMARA TESTÜLETEI

13.§

Kamara testületei:

- a) **Közgyűlés;**
- b) **Választott testületek**
ba Küldöttgyűlés

- bb) Elnökség;
- bc) Etikai Bizottság;
- bd) Számvizsgáló Bizottság;
- be) Jelölő Bizottság;
- bf) Szavazatszámlláló Bizottság;
- c) Elnökség által kijelölt testületek**
- ca) Minősítő Bizottság;
- cb) Oktatási és Továbbképzési Bizottság;
- cc) Eseti bizottságok;
- d) Szakosztályok;**

1. cím **A közgyűlés**

14.§

- (1) A Kamara legfőbb szerve a közgyűlés.
- (2) A Kamara közgyűlése rendes ülését négy (4) évenként tartja.

15.§

A közgyűlés összehívása és levezetése

- (1) A közgyűlést az elnökség hívja össze, az időpont, a helyszín és a napirend egyidejű megjelölésével.
- (2) A közgyűlés levezetése a Kamara elnökének, vagy az általa kijelölt elnökségi tagnak a feladata.

16.§

Részvétel a közgyűlésen

- (1) A Kamara minden tagja jogosult a Kamara közgyűlésén részt venni. A szavazásnál minden kamarai tag egy-egy szavazattal rendelkezik.

17.§

A közgyűlés hatásköre

- (1) A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik a Kamara küldöttgyűlésébe a küldöttek (és pótküldöttek) megválasztása, illetve ezek visszahívása;
- (2) A közgyűlés jogosult minden - a küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó - kérdésben döntést hozni.
- (3) A közgyűlés rendkívüli ülését a tagok egyharmadának, az ok és cél megjelölésével történő írásbeli kérésére, egy hónapon belül össze kell hívni.

Választott testületek

2. cím **A küldöttgyűlés**

18.§

- (1) Két közgyűlés közötti időszakban a Kamara legfőbb szerve a Kamara küldöttgyűlése.
- (2) A Kamara küldöttgyűlése rendes ülését évente egy alkalommal tartja.

19.§

A küldöttgyűlés összehívása és levezetése

- (1) A küldöttgyűlést az elnökség az időpont és a helyszín megjelölésével - a napirend megjelölése és a határozatképességgel kapcsolatosan a 22. § (1) bekezdés pontban foglaltakra való figyelmeztetés mellett - hívja össze.
- (2) A küldöttgyűlés levezetése a Kamara elnökének, vagy az általa kijelölt elnökségi tagnak a feladata.

20.§

Részvétel a küldöttgyűlésen

- (1) Minden küldött jogosult a Kamara küldöttgyűlésén részt venni. Az akadályoztatott küldött a küldöttgyűlés előtt legalább tíz nappal írásban köteles kérni helyettesítését az elnökségtől. A szavazásnál minden küldött egy-egy szavazattal rendelkezik.

21.§

A küldöttgyűlés hatásköre

- (1) A küldöttgyűlés hatáskörébe tartoznak az alábbi döntések:
 - a) az elnök, elnökhelyettes, az Elnökség, az Etikai Bizottság, a Számvizsgáló Bizottság tisztségviselőinek és tagjainak megválasztása;
 - b) a Magyar Igazságügyi Szakértői Kamarába küldöttgyűlésébe delegált küldöttek megválasztása, illetve megüresedés vagy visszahívás esetén új küldött választása;
 - c) az elnök, az elnökség és a bizottságok beszámoltatása;
 - d) a Kamara éves költségvetésének és költségvetési beszámolójának elfogadása;
 - e) az Alapszabály, a Gazdálkodási Szabályzat, az SZMSZ, a Minősítési Szabályzat és a Választási Szabályzat elfogadása, illetőleg módosítása;
 - g) a Kamara tisztségviselői díjazásának meghatározása;
 - h) az a) és b) pontban felsoroltak visszahívása;
 - i) állásfoglalás a szakértői tevékenységgel kapcsolatos meghatározó jelentőségű kérdésekben;
 - j) az Elnökség jelentéseinek és a küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó előterjesztéseinek elfogadása, vagy elvetése;
 - k) igény esetén a szakértők biztosítási és önszegélyező egyesületének létrehozása;

l) alapítvány létrehozása a Kamara közcélú feladatai anyagi alapjainak biztosítására;

m) javaslatot tesz az igazságügyért felelős miniszter rendeletében szabályozott szakértői díj összegére, számítására és a díjazás rendszerére,

(2) A küldöttgyűlés rendkívüli ülését a küldöttek egyharmadának, illetve az Elnökség – az ok és cél megjelölésével történő – írásbeli indítványára, egy hónapon belül össze kell hívni.

(3) A küldöttgyűlés rendkívüli ülését az Etikai Bizottság, illetve a Számvizsgáló Bizottság elnöke is összehívhatja, ha az elnök, illetve a 19.§ (1) bekezdésben meghatározott esetben az elnökhelyettes ez irányú kötelezettségének nem tesz eleget, vagy a rendkívüli közgyűlés személyükkel, vagy az elnökséggel kapcsolatos ügy miatt kell összehívni.

22.§

A kamarai testületek határozatképessége, határozathozatal és a határozatok jogereje

(1) A Kamara közgyűlése, illetve küldöttgyűlése akkor határozatképes, ha kamarai tagoknak, illetve a küldötteknek legalább a fele jelen van. Ha az összehívott ülés határozatképtelen, változatlan napirendi javaslattal 8 napon túli időpontra az ülést ismételten össze kell hívni. Ez az ülés a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

(2) Az elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen az elnök vagy az elnökhelyettes és legalább 4 elnökségi tag jelen van.

(3) Az üléseken érvényesen szavazni csak személyesen lehet.

(4) A kamarai testületek határozataikat – az alapszabályban meghatározott kivételektől eltekintve – nyílt szavazással, szavazattöbbséggel hozzák. A határozatok érvényességéhez a megjelent tagok, illetve küldöttek többségének szavazata szükséges. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

(5) Az a tag (küldött) nem vehet részt azon határozat meghozatalában, amely saját személyét vagy hozzátartozóját [Pp. 13.§ (2) bek.] érinti. Ezt a körülményt az érintett tag az ülés megnyitásakor a levezető elnöknek köteles bejelenteni.

(6) A küldöttgyűlés és közgyűlés, illetve az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni.

22/A.§

Írásbeli szavazás

(1) Különösen indokolt esetben a küldöttgyűlés határozhat arról, hogy meghatározott

kérdésekben a küldöttek, a küldöttgyűléstől eltérő helyen és időben, írásban szavaznak.

(2) A küldöttek arról is határozhatnak, hogy a kamaráknak a törvényes működése biztosításának érdekében, írásbeli szavazás megtartását írják elő.

(3) Az írásbeli szavazás során a szavazatra bocsátott kérdést(eket) – azonosításra alkalmas módon – valamennyi küldöttnek postai, vagy elektronikus úton meg kell küldeni. A küldöttek szavazataikat a kézhezvételtől számított 15 napon belül kötelesek visszaküldeni a kamara elnökségének. A kamara elnöksége a bontatlan küldeményeket megküldi a Szavazatszámlláló Bizottságnak, amely bizottság valamennyi szavazat beérkezését követő 8 napon belül nyilvánosságra hozza a szavazat eredményét.

(4) A Szavazatszámlláló Bizottság tagjait az írásbeli szavazatok számbavétele során titoktartási kötelezettség terheli. A szavazatok értékelése és az eredmény közlése során a küldemények azonosítóját (feladó, név, cím stb.) figyelmen kívül kell hagynia, illetőleg azt nem közölheti.

(5) Olyan – adminisztratív jellegű - kérdésekben, amelyek a területi kamarák, illetőleg a területi kamarák tagjainak alapvető érdekeit és jogait nem érintik, a BISZK elnöksége határozatával írásbeli szavazást írhat elő.

(6) Az írásbeli szavazásra egyebekben a rendes szavazás szabályai az irányadók.

22/B.§

A küldöttgyűlés határozatainak hatálya

(1) A közgyűlés, illetve küldöttgyűlés határozatai meghozatalukkal válnak jogerőssé. Ez alól a szabály alól indokolt esetben a küldöttgyűlés határozata kivételt tehet.

(2) Betartásuk minden kamarai tagra nézve kötelező. A határozatokat minden érintett tag részére kellő időben írásban meg kell küldeni.

23.§

Jogorvoslat a kamarai testületek határozataival szemben

(1) Ha a közgyűlés, illetve küldöttgyűlés határozata – az elnökség véleménye szerint – jogszabályt vagy az alapszabályt sérti, a végrehajtást az elnökség ennek eldöntéséig, de legfeljebb 3 hónapi időtartamra felfüggeszheti. A felfüggesztést el kell rendelni, ha azt a jelen levő tagok, illetve küldöttek 10%-a, a megsértett jogszabály, vagy alapszabályrész megjelölése mellett, kéri. Az ügyet – 8 napon belül – az igazságügyért felelős miniszterhez kell felterjeszteni véleményezésre.

(2) A vélhetően jogszabályt, vagy az alapszabályt sértő elnökségi határozat végrehajtását az elnökség ennek eldöntéséig, de legfeljebb 3 hónap időtartamra felfüggesztheti. A felfüggesztést el kell rendelni, ha azt az elnökség tagjainak egyharmada, a megsértett jogszabály vagy alapszabályi rendelkezés megjelölése mellett, kéri.

(3) Az elnökség határozata ellen a szakosztályvezetők több mint egyharmada által előterjesztett észrevétel esetén a határozat végrehajtását fel kell függeszteni, és azt 30 napon belül újra kell tárgyalni, amely ülésre meg kell hívni a szakosztályvezetőket, az Etikai és a Számvizsgáló Bizottság elnökét.

(4) A hatályban maradt és jogszabályt sértő küldöttgyűlési (közgyűlési), illetőleg elnökségi határozatot a Kamara tagja az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény szerint bíróságon megtámadhatja.

3.cím Elnökség

24.§

(1) Az elnökség a Küldöttgyűlés által megválasztott az elnökből, az elnökhelyettesből és hét elnökségi tagból áll. Az elnökség legalább egy tagját a Nógrád megyei tagok közül választja meg a küldöttgyűlés, a megyében állandó lakóhellyel rendelkező tagok ajánlása alapján.

25.§

Az elnökség hatásköre

(1) A Kamara elnökségének kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) döntés a Kamara rendes közgyűlésének összehívásáról;
- b) döntés a Kamara küldöttgyűlése rendes ülésének összehívásáról;
- c) a Kamara elnöke, elnökhelyettese által elnökségi felhatalmazás alapján hozott intézkedéseinek jóváhagyása;
- d) a Kamara céljainak megvalósulása érdekében határozatok hozatala olyan kérdésekben, amelyek nem tartoznak a küldöttgyűlés hatáskörébe;
- e) a Kamara Elnökségének hatáskörébe tartozik a Minősítő Bizottság, az Oktatási Bizottság, az Érdekvédelmi Bizottság és az - Elnökség által létrehozott - egyéb, illetve eseti bizottságok elnökeinek és tagjainak kijelölése.

(2) Az elnökség feladata továbbá:

- a) határozathozatal a kamarai tagdíjat nem fizető tag jogviszonya megszűnésének

megállapításáról, illetve az ezzel kapcsolatos igazolási kérelem elbírálásáról;

b) határozathozatal a kamarai tagságának szünetelését és megszüntetését kérő tag ügyében;

c) alapos indok esetén etikai eljárást kezdeményez a Kamara tagjai ellen, és az ügyet a Etikai Bizottság elé terjeszti;

d) felügyelheti - az erre vonatkozó szabályzat alapján és illetékes bizottság útján - a kamarai tag szakértők szakmai működését, ügyvitelét és magatartását;

e) felügyeli a szakértők oktatását;

f) a Kamara eredményes működése érdekében a Küldöttgyűlés felhatalmazása alapján irányítja a Kamara gazdálkodását, gondoskodik kamarai tagdíj beszedéséről és ennek ellenőrzéséről;

g) elbírálja a pártoló tagság iránti kérelmeket;

h) határoz:

- a tiszteletbeli tagság;
- a pénzjutalom és a kitüntető oklevél
- örökös tagság
- Galilei díj adományozásáról.

i) elbírálja a bizottságok jelentéseit

26.§

Az elnökség működése

(1) Az elnökség a Kamara működésének megfelelően, de legalább havonta egyszer tart ülést. Az elnökség üléseit a Kamara elnöke, távollétében elnökhelyettese hívja össze és vezeti, lehetőség szerint előre kiadott napirend alapján. Az elnökség ülést össze kell hívni, ha azt legalább három elnökségi tag, a tárgy megjelölésével, kéri.

(2) Az elnökségi ülésekre meg kell hívni - a megtárgyalásra kerülő tárgyaktól és napirendtől függően - az illetékes kamarai bizottság/ok elnökeit és/vagy a szakosztály/ok vezetőit, akik az ülésen tanácskozási joggal vesznek részt.

(3) Az elnökség szervezetét és működésének szabályait a jogszabályok, az alapszabály és az SZMSZ előírásai határozzák meg.

(4) Az elnökséghez tartozik a Kamara ügyintézői szervezete, amelynek vezetője a Kamara titkára.

(5) Az ügyintézői szervezet felépítését az SZMSZ tartalmazza.

27.§

Kamarai ügyek eljárási szabályai

(1) A Kamara és/vagy az egyes tagok szempontjából meghatározó jelentőséggel bíró kérdésekben, az elnökségi döntést (intézkedést) határozat formájában kell meghozni.

(2) A Kamara hatáskörébe tartozó ügyek esetén az érdemi határozatot az ügy megindításától (kérelem benyújtásától) számított 30 napon belül kell meghozni.

(3) Egyéb ügyekben az érdemi határozat az ügy megindítását (kérelem benyújtását) követő 30 napon belül kell meghozni. A határidő indokolt esetben egy alkalommal 30 nappal meghosszabbítható.

(4) Az elnökség határozatait írásba kell foglalni, és ki kell hirdetni, illetve az érintettek részére meg kell küldeni, a nemleges (kérést elutasító) határozatot indokolni kell. A határozat tartalmára a 2004. évi. CXLV. (Ket.) törvény 72.§ (1) bekezdésben foglaltak az irányadók.

(5) A határozatok kijavítására, kicserélésére, illetőleg kiegészítésére a Ket. 81/A.-81/B.§ - ban foglaltak az irányadók.

(7) Egyéb ügyben hozott határozat ellen fellebbezésnek csak akkor van helye, ha az Alapszabály ezt kifejezetten lehetővé teszi.

(8) A határozatok a fellebbezésre nyitva álló határidő elteltével jogerőre emelkednek.

(9) A határozatok kézbesítésére a Ket. 78.§ - 81.§-ban foglalt rendelkezések az irányadók.

27/A.§

A kamarai hatósági ügyek eljárási szabályai

(1) A kamara a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti közigazgatási hatóságként jár el – az Iszktv-ban foglalt eltérésekkel – a következő ügyekben (a továbbiakban: kamarai hatósági eljárás):

a) bejegyzés a kamara tagjairól vezetett nyilvántartásba, törlés e nyilvántartásból, kivéve, ha a törlésre az igazságügyi szakértői névjegyzéket vezető hatóság igazságügyi szakértői névjegyzékből törlő határozata alapján került sor,

b) a szakértőjelölti igazolvány kiállítása,

c) a kamarai tagság szünetelésének engedélyezése,

d) a kamarai tagdíj meg nem fizetése miatt a kamarai tagság megszüntetése,

e) a kamarai tagság 10. § (1) bekezdésben meghatározott okból történő felfüggesztése.

(3) A kamarai hatósági eljárás lefolytatása iránti kérelmet csak a területi kamaránál, szóbeli kérelmet pedig csak személyesen lehet előterjeszteni. Az eljárás során a telefaxon történő kapcsolattartás kizárt.

(4) A kamarai hatósági eljárást első fokon a területi kamara elnöksége folytatja le, az elnökség határozata ellen fellebbezésnek van helye.

(5) A kamarai nyilvántartásból történő törlés iránti eljárást hivatalból meg kell indítani, ha a kamara a törlési okról tudomást szerez. A kamara a törlési eljárás során az ügyfelet nyilatkozattételre és adatszolgáltatásra hívhatja fel.

(6) Ha a kamara a névjegyzékbe történő bejegyzés, vagy a nyilvántartásba vétel iránti kérelemnek helyt ad, az erről szóló határozatnak kell tekinteni a bejegyzésről és a nyilvántartásba vételről kiállított okiratot. Az okiratnak tartalmaznia kell

a) a kamara nevét, a kamarai hatósági ügy számát, a kiadmányozó nevét és aláírását, az okirat kiállításának helyét és időpontját;

b) a névjegyzékbe vétel, illetve a nyilvántartásba történő bejegyzés napját;

c) igazságügyi szakértő nevét, anyja nevét, születési helyét és időpontját.

(7) Az eljárásra egyebekben a Ket szabályai irányadók. Az ügy elintézési határideje 30 naptári nap, míg a fellebbezésre nyitva álló határidő 15 naptári nap.

27/B.§

Elnökségi döntések

(1) Minden adminisztratív jellegű ügyben, amelyben az Elnökség nem hoz határozatot, dönt.

(2) A döntések az Elnökségnek, a működésével kapcsolatos, határozathozatalt nem igénylő ügyekben alkotott véleménye, mely a döntésben meghatározott esetekben (megkeresés) a címzett tagra nézve kötelező.

(3) Amennyiben a tag a megkeresésnek nem tesz eleget, úgy az Elnökség indítványára a taggal szemben - az EK 29.§ alapján - etikai eljárás kezdeményezhető.

(4) Elnökségi ülések között - a törvény szerint az elnökség hatáskörébe tartozó ügyek kivételével - az Elnök hozza a döntéseket, intézi a megkereséseket. Ebben az esetben az Elnök beszámol az Elnökségnek, amely a hozott döntéseket saját hatáskörében felülvizsgálhatja.

4. cím

Etikai Bizottság

28.§

(1) A kamara tagjainak etikai ügyeiben első fokon a Kamara Etikai Bizottsága jár el.

(2) Az Etikai Bizottság a küldöttgyűlés által megválasztott az elnökből és 15 tagból áll, amely

tagokra az egyes szakosztályok tesznek javaslatot.

(3) Az Etikai Bizottság elnökét illetően állandó tagjait a küldöttgyűlésen választják meg, négy évre, titkos szavazással.

(4) Az Etikai Bizottság elnöke esetenként az elnökségnek és évente egyszer a küldöttgyűlésnek számol be tevékenységéről.

(5) Az Etikai Bizottság működésének részletes szabályait a MISZK küldöttgyűlése által jóváhagyott Etikai Kódex (a továbbiakban: EK) és Etikai Eljárási Szabályzat (a továbbiakban: EESZ) tartalmazza.

(6) Az Etikai Bizottság tagjai részére e feladataik ellátása körében utasítás nem adható.

5. cím Számvizsgáló Bizottság

29.§

(1) A Számvizsgáló Bizottság ellenőrzi a Kamara pénzügyi beszámolóját.

(2) A Számvizsgáló Bizottság elnökből és 2 tagból áll, akiket a küldöttgyűlésen titkos szavazással választanak meg 4 éves időtartamra, lehetőleg a kamara könyvszakértő tagjai közül.

(3) A Számvizsgáló Bizottság feladata a Kamara gazdálkodásának, pénzügyi nyilvántartásának és költségvetési beszámolójának ellenőrzése, továbbá annak vizsgálata, hogy a Kamara gazdálkodása összhangban áll-e a hatályos jogszabályok, az Alapszabály és a Gazdálkodási Szabályzat előírásaival, valamint a közgyűlés és a küldöttgyűlés határozataival. Véleményezi a Kamara éves költségvetési tervezetét és beszámolóját a küldöttgyűlés előtt.

(4) A Számvizsgáló Bizottság tevékenységét éves munkaterv alapján végzi, és a küldöttgyűlés ülésén évente egyszer köteles beszámolni ellenőrző tevékenységéről.

(5) A Számvizsgáló Bizottság tagjai jogosultak betekinteni a Kamara minden gazdasági ügyével kapcsolatos iratba, jogosultak a hatáskörükbe tartozó ügyekben a Kamara bármely szervétől, illetve tisztségviselőjétől adatokat, tájékoztatást kérni, amit az érdekeltek kötelesek késlekedés nélkül teljesíteni.

(6) A Számvizsgáló Bizottság működését a vonatkozó jogszabályok, az alapszabály, az SZMSZ, valamint a küldöttgyűlés által jóváhagyott Gazdálkodási Szabályzat határozza meg.

(7) A Számvizsgáló Bizottság tagjai részére e feladataik ellátása körében utasítás nem adható.

6. cím Érdekvédelmi Bizottság

30.§

Hatályon kívül helyezve.

7. cím A Jelölő Bizottság

31.§

(1) A Jelölő Bizottság a Kamara küldöttgyűlése által 4 évre választott szervezet. A bizottság elnökét és két tagját a küldöttgyűlés választja meg nyílt szavazással.

(2) A Bizottság feladata, hogy – mandátumának érvényességi idején belül – a tagjai útján, a szakosztályokból beérkező javaslatokat mérlegelve, jelölteket állítson a kamarai testületekbe történő választások alkalmából.

8. cím A Szavazatszámoló Bizottság

32.§

(1) A kamara küldöttgyűlése a tisztújító ülésén, nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel, tagjai – önkéntes jelentkezést követően – közül háromtagú Szavazatszámoló Bizottságot választ. A Szavazatszámoló Bizottság tagjai közül elnököt választ.

(2) A Szavazatszámoló Bizottság – rendszeresen megválasztott – eseti bizottság. Működésének rendjét a Választási Szabályzat határozza meg.

Elnökség által jelölt testületek

9. cím Minősítő Bizottság (szabályozás alatt)

33.§

(1) A Minősítő Bizottság a Kamara elnöksége által kijelölt elnökből és legalább két állandó tagból, eseti tagként a szakosztályok által megválasztott felvételi témafelelősökből, valamint a Kamara Elnöksége által delegált tagokból áll.

(2) A Minősítő Bizottság feladat- és jogkörébe tartozik, hogy az Elnökség kezdeményezésére a Minősítő Bizottság az Etikai Bizottság bevonásával a színvonalas szakértői működés érdekében, az Elnökség által meghatározott módon a szakértők tevékenységéhez szükséges technikai, szakmai - a szakosztályonként meghatározott - egyéb alkalmassági feltételeket -

az általa meghatározott ellenőrzési rendben - ellenőrizzé.

(3) A Minősítő Bizottság szervezeti és működési szabályait az SZMSZ és a Felvételi és Minősítési Szabályzat tartalmazza, munkatervét maga állítja össze, és azt az Elnökség hagyja jóvá. A Bizottság elnöke évközben az elnökségnek és évente egyszer a küldöttgyűlésnek tartozik beszámolni a Bizottság tevékenységéről.

10. cím Oktatási és Továbbképzési Bizottság

34.§

(1) Az Oktatási Bizottság a Kamara elnöksége által kijelölt elnökből és két állandó tagból, valamint eseti tagként a szakosztályok által megválasztott oktatási témafelelősökből áll.

(2) Az Oktatási Bizottság feladata:

a) az éves oktatási és továbbképzési terv elkészítése;

b) kamarai tagok szakmai továbbképzésének megszervezése és irányítása;

c) A Felvételi és Minősítő Bizottsággal együttműködve, a különböző szakképzést végző intézmények, társ kamarák, társadalmi egyesületek képzési, továbbképzési színvonalának igazságügyi szakértői szempontból történő figyelemmel kísérése; ezek alapján a szakértővé válás szakmai feltételrendszerének kidolgozása.

(3) Az Oktatási és Továbbképzési Bizottság szervezeti és működési szabályait a BISZK Oktatási és Továbbképzési Szabályzata tartalmazza, munkatervét maga állítja össze, és az elnökség hagyja jóvá. A Bizottság elnöke évközben az elnökségnek és évente egyszer a küldöttgyűlésnek tartozik beszámolni a Bizottság tevékenységéről.

11. cím Egyéb és eseti bizottságok

35.§

(1) A küldöttgyűlés, illetve az elnökség meghatározott feladatok, vizsgálatok elvégzésére egyéb bizottságokat is létrehozhat. A bizottságok vezetői évközben az elnökségnek és évente egyszer a küldöttgyűlésnek tartoznak beszámolni végzett tevékenységükről.

(2) A küldöttgyűlés vagy az elnökség adott konkrét feladatok, vizsgálatok elvégzésére eseti bizottságokat hozhat létre, bízhat meg. A bizottság megbízása és tevékenysége az adott feladat elvégzésével és a megbízó részére történő beszámoló átadásával véget ér.

(3) A bizottság kijelölését nem igénylő feladatok ellátására biztosok is kijelölhetők.

(4) A bizottságok (biztosok) működésének általános szabályait az SZMSZ tartalmazza.

12. cím Szakosztályok

36.§

(1) A szakosztály a kamarai tagok szakmai szervezeti egysége. A szakosztály - a jogszabályok, az alapszabály és az SZMSZ keretein belül - maga határozza meg saját működési és szervezeti szabályait és benne a szakosztály tagjainak jogait és kötelezettségeit. A szakosztály működési és szervezeti szabályzatát az elnökség hagyja jóvá.

(2) A szakosztály joga és feladata az adott szakterületen történő szakértői működés során alkalmazható vizsgálati módszerek irányelveinek kidolgozása, illetve véleményezése. Ezt a tevékenységet a szakosztályvezető köteles az elnökséggel előzetesen egyeztetni.

(3) A kamarai tag köteles egy - szakterületének részben, vagy egészben megfelelő szakterülettel foglalkozó - szakosztály tagja lenni, de a szakosztályi munkában való részvétele önkéntes. Egy tag választása szerint több szakosztály munkájában is részt vehet.

(4) A szakosztály működését a tagjai közül választott szakosztályvezető és egyéb tisztségviselőik irányítják. A szakosztály szükség szerint, de legalább évente két alkalommal tart ülést.

(5) A szakosztályvezető köteles azon elnökségi üléseken - amelyekre meghívást kapott - személyesen, vagy megbízottja útján szakosztályát képviseltetni, és az ott elhangzottokról szakosztály tagjait megfelelően tájékoztatni.

(6) A szakosztály a kamarai bizottságokba küldötteket delegálhat, akik az adott bizottság ülésein tanácskozási joggal vesznek részt.

(7) A szakosztályüléseket - a kamarai titkár útján - a szakosztályvezető hívja össze a tárgysorozat

megjelölésével. A szakosztályülést akkor is össze kell hívni, ha azt a tagok 10%-a írásban, az ok és cél megjelölésével kéri.

(8) A szakosztályülést a szakosztályvezető, vagy a szakosztály-vezetőség egy tagja vezeti. Az ülésen a szakosztály minden tagjának egy szavazata van. Az ülések rendjét, határozatképességének feltételeit, a határozathozatal módját és ezek hatályát a szakosztály működési és szervezeti szabályzata tartalmazza.

(9) A szakosztály határozatait – amelyeket írásba foglalva az elnökségnek meg kell küldeni – egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt. A szakosztályülés határozatai a szakosztály tagjaira nézve kötelezőek, ezeket részükre írásban is meg kell küldeni. A szakosztály határozataira egyebekben a 23.§-ban foglalt rendelkezések az irányadók.

(10) A szakosztályok külső levelezéseiket csak a Kamara ügyvitelén keresztül bonyolíthatják.

(11) A Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamaránál a következő szakosztályok működnek:

- Általános mérnöki (ÁM)
- Építész (ÉP)
- Épületgépész, energia, vegyes gépész (G)
- Földmérő (FM)
- Ingatlanforgalmi (IF)
- Írás-, okmány, nyelvész, (IO)
- Pénzügyi és gazdasági (PG)
- Környezet- és természetvédelmi (KV)
- Közlekedési (KÖ)
- Kriminálisztikai (KR)
- Mezőgazdaság és élelmiszeripar (MG)
- Munkavédelmi (MV)
- Orvos-, pszichológus-, biológus (O)
- Toxikológus (TO)
- Vasúti (VA)
- Vegyes területek szakértői (E, egyéb)
- Villamos Elektronikus és Infokommunikációs Szakosztályra (VEI)
- Vegyész szakosztály (VEGY)

(12) Az országos szakbizottságokba jelölhető tagokat az egyes kamarai szakosztályok tagjaik közül választják, a területükön több, azonos szakbizottságba tartozó szakosztály esetén a delegált tagot a jelöltek közül az elnökség választja.

(13) A kamara legalább tíz, azonos szakterületen dolgozó, igazságügyi szakértő tagja létrehozhat egy a külön jogszabályban meghatározott szakterületnek megfelelő szakosztályt, ha ilyen szakosztály még nem létezik. Új, a (11)

bekezdésben fel nem tüntetett szakosztály létrehozását a kamara küldöttgyűlés hagyja jóvá.

(14) A szakosztályok működési költségeit az erre a célra jóváhagyott költségvetési keretből az elnökség biztosítja.

(15) A MISZK Alapszabálya alapján a kis létszámú, de országosan szétszórt tagságú szakterületek esetében a területi kamarai tagság fenntartása mellett (rész-tagdíjfizetés, etikai ügyek, stb.) a szakmai tevékenység összehangolását országosan egy területi kamara is elláthatja. Ha ez – a társkamarákkal történt egyeztetés eredményeként – a Kamara keretein belül szerveződik, a más tagkamarák keretein belüli szakosztályi tagok adatai – a szakértő írásbeli beleegyezése mellett – a Kamaránál is szerepeltethetők. A szakmai munka, oktatás stb. kérdésében a MISZK keretein belül a feladatok (és költségek) megosztását meg kell szervezni.

36/A.§

Szakcsoport

(1) A kamara szakosztálya létrehozhat egy a külön jogszabályban meghatározott szakterületnek megfelelő szakcsoportot. A szakcsoport létrehozását a kamara elnöksége hagyja jóvá.

(2) A szakcsoportot a szakosztály tagjai közül – választás útján – alakítja. A szakcsoportnak legfeljebb 9 tagja lehet. A szakcsoport tagjainak megválasztására a szakosztály szervezeti és működési szabályzata az irányadó.

(3) A szakcsoport feladata a 36.§ (2) bekezdésében megfogalmazott szakosztályi feladat teljesítésének előkészítése.

(4) A szakcsoportokra egyebekben a szakosztályokra vonatkozó előírások az irányadók.

V. fejezet

KAMARA TISZTSÉGVISELŐI TISZTSÉGVISELŐK MEGVÁLASZTÁSA

1. cím

Tisztségviselők

37.§

(1) Vezető tisztségviselők:

- a) az elnök;
- b) az elnökhelyettes;
- c) az elnökség tagjai;

(2) Egyéb tisztségviselők:

- a) az Etikai Bizottság elnöke és tagja;
- b) a Számvizsgáló Bizottság elnöke és tagja;
- c) Jelölő Bizottság elnöke és tagja;
- d) Szavazatszámlláló Bizottság elnöke és tagja;
- e) Minősítő Bizottság elnöke és tagja;
- f) Oktatási és Továbbképzési Bizottság elnöke és tagja;
- g) szakosztályvezetők.

(3) A Kamara tisztségviselője csak igazságügyi szakértő lehet.

(4) Az elnök, az elnökhelyettes, az Etikai-, a Számvizsgáló-, a Minősítő-, az Oktatási Bizottság és a Jelölő Bizottság elnökének megbízása 4 évre szól.

(5) Az Etikai Bizottság elnökére és tagjára vonatkozó szabályokat a 28.§ és az EESZ, a Számvizsgáló Bizottság elnökére és tagjára vonatkozó szabályokat a 29.§ és a szakosztályvezetőkre vonatkozó rendelkezéseket a 43/A. § tartalmazza. A Jelölő- és a Szavazatszámlláló Bizottság elnökére és tagjára vonatkozó részletes szabályokat a 31.§, a 32.§, és a Választási Szabályzat tartalmazza.

(6) A választást jelölés előzi meg, egy tisztségre több személy, egy személy több tisztségre is jelölhető. Akit több tisztségre választottak meg, egy kamarán belül kizárólag egy, általa kiválasztott tisztséget tölthet be.

(7) A tisztségviselők megbízása megszűnik:

- a) a megbízási idő lejártával;
- b) lemondással;
- c) visszahívással;
- d) kamarai tagság megszűnésével.

(8) A tisztségviselő visszahívását, a tisztségviselőt megválasztó testület tagjainak 10 %-a, a Kamara, a MISZK tisztségviselője kezdeményezheti.

(9) A visszahívásról - a kezdeményezéstől számított 30 napon belül - a tisztségviselőt megválasztó testület titkos szavazással dönt.

(10) A tisztségviselők megbízatása az új tisztségviselők megválasztásának napján szűnik meg. Ha a tisztségviselő megbízatása egyéb okból előbb szűnik meg, a választására jogosult szerv a megbízatás megszűnésétől számított 30 napon belül megválasztja az új tisztségviselőt.

(11) A tisztségviselők jogait és kötelezettségeit - a jogszabályok keretein belül - az Alapszabály és az SZMSZ tartalmazza.

38.§ Az elnök

(1) Az elnök képviseli, és egy személyben jegyzi - teljes jogkörrel és felelősséggel - a Kamarát és az elnökséget. Gondoskodik az elnökség üléseinek összehívásáról és a határozatok előkészítéséről, valamint azok végrehajtásáról.

(2) Az elnök az elnökség hatáskörébe tartozó feladatok tekintetében két elnökségi ülés közötti időszakban - a 25.§ (2) bekezdés a), b), d) pontban felsorolt ügyek és a törvény által az Elnökség hatáskörébe utalt ügyek kivételével, előzetes elnökségi felhatalmazással - önállóan intézkedhet, de az ilyen ügyben hozott döntéséről az elnökség soron következő ülésén határoz.

(3) Az elnök főbb feladatai és hatásköre:

- a) Irányítja a Kamara hivatali szervezetének munkáját és gyakorolja a munkáltatói jogokat Kamara alkalmazott dolgozóival kapcsolatban;
- b) véleményt mond - az illetékes szakosztály bevonása mellett - a Kamara tagjai által készített szakvélemények vizsgálati módszereivel és a díjjegyzékekkel kapcsolatos vitákban, és fellebbezési ügyekben;
- c) felkérésre véleményt ad a Kamara illetékességi területén működő szakértőket érintő kérdésekben;
- d) szervezi és igazolja a Kamara tagjainak szakmai továbbképzését;
- e) megszervezi a közgyűlés és a küldöttgyűlés határozatainak végrehajtását;
- f) évente beszámol a küldöttgyűlésnek a Kamara gazdálkodásáról és éves fejlesztési - működési költségvetést készít;

(4) Az elnök - felelőségének fenntartása és az elnökség jóváhagyása mellett - egyes feladatainak és jogköreinek ellátásával - meghatározott időtartamra és a feladatok, valamint jogok rögzítése mellett - az elnökség, vagy a kamarai adminisztráció valamely tagját írásban meghatalmazhatja.

39.§ Az elnökhelyettes

(1) A Kamara elnökhelyettese - az SZMSZ - ben rögzítettek szerint - az elnök távollétében, vagy akadályoztatása esetén, illetve elnöki megbízással, teljes jogkörrel helyettesíti a Kamara elnökét.

(2) Az elnökhelyettes ellátja azokat a feladatokat, amelyeket az Alapszabály, az SZMSZ és a Kamara elnöke feladatkörébe utal.

40.§ Elnökségi tagok

(1). Az elnökségi tagok ellátják azokat a feladatokat, amelyeket a küldöttgyűlés, az SZMSZ és az elnökség számukra meghatároz, illetve amelyekkel az elnök őket megbízza. A feladatok ellátásához szükséges jogokat és

felhatalmazásokat a küldöttgyűlés, az elnökség, illetve az elnök köteles biztosítani.

(2) Az elnökség tagjai jogosultak a Kamara valamennyi hivatalos ügyiratába, levelezésébe betekinteni, a Kamara valamennyi bizottságának tevékenysége felől szabadon érdeklődni, az egyes bizottságok ülésein – az Etikai Bizottság, illetve a Számvizsgáló Bizottság zárt üléseit kivéve – előzetes bejelentés mellett, tanácskozási joggal részt venni.

2. cím **Kamarai küldöttek választása**

41.§

(1) A Kamara küldöttgyűlésébe a küldötteket – 10 kamarai tagonként egy-egy főt – Kamara közgyűlése választja meg 4 (négy) évi időtartamra, lehetőleg úgy, hogy az egyes szakosztályok létszámarányosan legyenek a küldöttek között képviselve. A küldöttek helyettesítésére, illetve a kieső küldöttek pótlására a közgyűlés – hasonló megoszlási aránnyal - 20 % pótküldöttet is megválaszt.

(2) A MISZK küldöttgyűlésére a küldötteket – 50 kamarai tagonként egy-egy főt – a Kamara küldöttgyűlése választja meg. A küldöttek helyettesítésére a Kamara küldöttgyűlése 10 fő pótküldöttet is megválaszt. A küldött köteles megjelenni a MISZK küldöttgyűlésén. A küldött a MISZK küldöttgyűlése előtt legalább tíz nappal köteles akadályoztatását írásban bejelenteni a Kamara elnökségének.

3. cím **Kamarai tisztségviselők megválasztása**

42.§

(1) Az elnököt, az elnökhelyettest, az elnökségi tagokat, az Etikai Bizottság elnökét és választott tagjait, a Számvizsgáló Bizottság elnökét és tagjait 4 (négy) éves időtartamra – jelölést követően - a Kamara küldöttgyűlése titkosan választja meg.

(2) Az egyéb állandó és az eseti Bizottságok vezetőinek és tagjainak személyére az elnök – szükség esetén a szakosztályok ajánlásainak figyelembe vételével – tesz javaslatot, és azt az elnökség hagyja jóvá.

(3) A vezető tisztségviselők jelölésének és megválasztásának részletes rendjét Választási Szabályzat tartalmazza.

42/A.§

Az egyes szakosztályok vezetőit és tisztségviselőit, valamint kamarai bizottságokba delegált tagokat a szakosztályok tagjaiból nyílt szavazással 4 évre választják a szakosztályok tagjai.

43.§

Választás és választhatóság

(1) A küldöttek választásakor a közgyűlésnek, a tisztségviselők megválasztásakor a küldöttgyűlésnek, illetve egyéb – jelen alapszabályban meghatározott választáskor – az elnökségnek, illetve a szakosztálynak határozatképesnek kell lennie.

(2) Kamara bármely tagja bármilyen tisztségre megválasztható, amelyre az adott tagra nézve összeférhetetlenség nem áll fenn.

(3) A tisztségviselőnek, illetve bizottsági tagnak jelölt kamarai tagnak a választás előtt nyilatkoznia kell, hogy megválasztása esetén elfogadja-e vagy sem az adott tisztséget.

44.§

Összeférhetetlenség, visszahívás

(1) Az Etikai Bizottság elnökének és tagjainak nem választható meg az az igazságügyi szakértő, aki a MISZK-ben azonos tisztséget tölt be. Ha a MISZK-ben e tisztségre utóbb választják meg, úgy köteles a Kamaránál betöltött azonos jellegű tisztségéről lemondani.

(2) Akit a Küldöttgyűlés több tisztségre választott meg, egy kamarán belül kizárólag egy, általa kiválasztott tisztséget tölthet be.

(3) A választott tisztségviselők és küldöttek az őket megválasztó testületek által visszahívhatók, ha a választott személy

a) feladatait neki felrőható okból nem, vagy nem megfelelően látja el;

b) összeférhetetlenségi, vagy kizáró ok áll fenn és tisztségéről nem mond le.

VI. fejezet

KAMARA MŰKÖDÉSE

1. cím

Kamara működésének anyagi feltételei

45.§

(1) A Kamara működését a költségvetésében megtervezett bevételekből fedezi.

(2) A megtervezett bevételeket a kötelező és egyéb kamarai anyagi hozzájárulások fedezik. Kamarai anyagi hozzájárulás különösen:

A

MISZK küldöttgyűlése által meghatározott anyagi hozzájárulás

- a) a MISZK által meghatározott tagdíj,
- b) a MISZK által meghatározott egyéb hozzájárulás,

B

Egyéb rendeletben, illetőleg a BISZK küldöttgyűlése által meghatározott hozzájárulások:

- a) a külön jogszabályban meghatározott oktatási díj,
- b) a külön jogszabályban meghatározott igazgatási-szolgáltatási díj,
- c) a BISZK küldöttgyűlése által meghatározott egyéb hozzájárulás,
- d) egyéb bevételek (adományok, külföldi támogatás, pályázati díjak, stb.).

e) a BISZK küldöttgyűlése által meghatározott egyéb képzések, továbbképzések díja,²

(3) A kiadások összetételét és mértékét Kamara mindenkor költségvetése határozza meg. A költségvetési javaslatot az elnök állítja össze, és azt a küldöttgyűlés hagyja jóvá.

(4) A Kamara mindenkor költségvetésében külön költséghely beállításával kell gondoskodni az etikai eljárások költségeinek megelőlegezéséről. Az etikai eljárásokból befolyó összegeket ugyanezen a költséghelyen kell elszámolni.

45/A.§ Tagdíj

(1) A kamarai tag által fizetendő tagdíjat a Kamara küldöttgyűlése alapján a MISZK küldöttgyűlése határozza meg évenként.

(2) A kamarai tag a tagdíjat egy összegben tartozik befizetni, tárgyév május 31-ig. Abban az esetben, ha a küldöttgyűlés megtartása valami miatt késedelmet szenved, és az éves tagdíj megállapítása késik, úgy a fenti határidőig az előző évi tagdíjnak megfelelő összeget kell előlegként befizetni.

(3) Késedelem esetén, a késedelmes befizető, az esedékességtől számítottan negyedévenként az

² az oktatási díjakat a küldöttgyűlés felhatalmazása alapján a BISZK elnöksége határozatában megállapíthatja

alap tagdíjnak a [Ptk.](#) szerinti késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni

(4) A 75. életévet betöltött tagok, - azzal az évvel kezdődően, amelyben betöltik - a mindenkor tagdíj összegének 50%-át fizetik. A kedvezmény visszamenőlegesen, a lejárt tartozásokra nem érvényesíthető.

(5) Más szakmai kamarában párhuzamos tagságot fenntartó tagoknak a tagdíja - az érintett kamarával létrehozott kétoldalú megállapodás esetén - megállapodás szerint csökkentendő.

(6) Az év közben felvett kamarai tagok arányos - a felvétel időpontjával érintett negyedév figyelembe vételével számított - tagdíjat kötelesek megfizetni felvételüket követő 60 napon belül.

(7) A kamarai tagdíjat nem, vagy hiányosan fizető tagok kamarai jogviszonya - írásbeli felszólítás után, a törvény kötelező ereje folytán, elnökségi határozattal - megszűnik.

(8) A meg nem fizetett tagdíj, illetőleg a tagdíj hátralékos része köztartozások módjára, az irányadó jogszabályok szerint behajtható.

(9) A felszólító levelek, kézbesítésére és átvételére a [Polgári Perrendtartásról](#) szóló [1952. évi III. tv.](#) 99.§ /2/ bekezdése az irányadó. A kézbesítés részletes szabályait az SZMSZ tartalmazza.

45/B.§

Információs hozzájárulás

(1) Minden tag köteles - a MISZK által előírt anyagi hozzájárulás részeként - egyszeri információs hozzájárulást (hozzájárulást) megfizetni abban az évben, amelyben a Kamara tagjai közé felvételt nyert. (regisztráltak) A hozzájárulást a regisztrálást követő 60 napon belül kell a Kamara számlájára befizetni.

(2) A hozzájárulásból származó bevételből a Kamara elektronikus - a Kamara honlapján közzétéve - formában lehetősége szerint biztosítja a tagok számára az igazságügyi szakértői tevékenységhez szükséges valamennyi szabályanyagot.

(3) A Kamara a honlapon közzétett szabályanyagot, a változásokat követve, frissíti.

(4) A Kamara az információs szolgáltatása keretében a tagok számára jogsegélyszolgálatot tart fenn.

(5) A hozzájárulás mértékét a MISZK közgyűlése határozza meg évenként.

45/C.§

Kötelező (alapoktatás) oktatás díja

(1) A kötelező oktatás díját a 27/2006. (X. 5.) IRM rendelet (továbbiakban: rendelet) 9.§ határozzák meg.

(2) Az oktatási díj egyrészt a tanfolyam, másrészt a vizsga díjából tevődik össze.

(3) A díjakat az oktatásra, illetőleg a vizsgákra való jelentkezéskor kell igazoltan befizetni az oktatást szervező területi kamarának.

(4) Akinek a vizsgán és az oktatáson való részvétele nem kötelező (már felvett tagok), de a továbbképzésbe számítás miatt azon részt kíván venni, köteles a rendeletben meghatározott díjat megfizetni.

45/D.§ Igazgatási szolgáltatási díj

(1) Az igazgatási szolgáltatási díj mértékére a területi kamarák ajánlása alapján a MISZK küldöttgyűlése tesz ajánlatot, de azt külön jogszabály szabályozza.

(2) Az igazgatási szolgáltatási díjat minden hatósági eljárás megindítása előtt, igazoltan meg kell fizetni a Kamara részére.

2. cím A kamara gazdálkodása

46.§

A kamara elsődlegesen gazdálkodási-vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

A kamara a pénzügyi bevételeinek hosszú távú növelése, a komplex szakértői feladatok saját tagjainkkal történő ellátása, az igazságügyi szakértők és a kamara szakmai tekintélyének növelése érdekében gazdálkodó szervezetet alapíthat, vagy gazdálkodó szervezet alapításában, illetve tulajdonlásában részt vehet. Erről az elnök előterjesztése alapján a küldöttgyűlés határoz és az elnökségnek meghatározott keretek között felhatalmazást ad a szükséges intézkedésekre. Az alapítói vagy tulajdonosi jogokat az elnök vagy megbízottja gyakorolja, aki tevékenységéről évente beszámol a küldöttgyűlésnek. A kamara nem vehet részt rá nézve korlátlan tulajdonosi felelősséggel járó gazdálkodó szervezetben. Gazdálkodó szervezet alapítására, illetve tulajdonrész szerzésére a küldöttgyűlés jóváhagyásával legfeljebb a Kamara folyó-évi költségvetésének 10 %-a fordítható, amelyet a Kamara pénzügyi tartalékából a küldöttgyűlés felelhet.

2. cím A Kamara hivatali szervezete

47.§

(1) A Kamara folyamatos működésének érdekében az elnökség hivatali (ügyintézői)

szervezetet hoz létre. A hivatali szervezet működését az elnök irányítja.

(2) A Kamara hivatali szervezetének feladata:

a) a Kamara ügyviteli és pénzügyi teendőinek ellátása;

b) vezeti a névjegyzéket a tagokról

c) ellátja az elnökség, illetve az elnök által rábízott egyéb feladatokat.

(3) A részletes ügyviteli és ügykezelési szabályokat az SZMSZ tartalmazza.

48.§ A titkár

(1) A titkár a Kamara köztestületi feladatainak ellátásáért felelős személy. Szervezi, vezeti, irányítja és koordinálja az elnökség adminisztrációját, gondoskodik a folyamatos ügymenetről és ügyvitelről.

(2) A titkár feladatait a jogszabályok, az Alapszabály, az SZMSZ és a Gazdálkodási Szabályzat, valamint a közgyűlési, küldöttgyűlési és elnökségi határozatok, továbbá a Kamara elnökének és elnökhelyettesének utasításai határozzák meg.

(3) A titkár a Kamara alkalmazottja, felette a munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.³

(4) A Kamara ügyintéző szervezetének felépítését, létszámát és munkamegosztását az SZMSZ határozza meg.

48/A.§ Jogi előadó

(1) Amennyiben a titkár jogi végzettségű személy, a titkár feladatait jogi előadóként látja el.

(2) Amennyiben a jogi előadó jogi szakvizsgával nem rendelkezik, tevékenységét a Kamara elnöksége által kijelölt (megbízott) jogi szakvizsgával rendelkező, és az igazságügyi szakértői tevékenység területén legalább öt éves gyakorlattal rendelkező személy felügyeli. (instruktor)

³ megbízott személyek esetén az alkalmazottak helyett megbízottat, munkáltató helyett megbízót, munkaköri leírás helyett megbízási szerződést, munkadíj helyett megbízási díjat, munkáltatói jogok helyett megbízó jogait, és munkavállaló kötelezettsége helyett megbízott jogait és kötelezettségeit kell érteni

3. cím Kamara dolgozóinak jogállása

49.§

A Kamarával munkaviszonyban álló kamarai tisztségviselőkre és az ügyintéző szervezet alkalmazottaira a [Munka Törvénykönyve](#) rendelkezéseit kell alkalmazni.

4. cím Kamara tisztségviselőinek tiszteletdíja, a tisztségviselők és tagok költségtérítése

50.§

(1) A Kamaránál az elnöki, elnökhelyettesi, valamint az Etikai- és a Minősítő Bizottsági elnöki tisztség tiszteletdíjjal jár, amelynek mértékét a küldöttgyűlés az éves költségvetés elfogadásával együtt határozza meg.

(2) A Kamara valamennyi tisztségviselője és a Kamarában folyamatos tevékenységet végző tagok számára a Kamara megtéríti kamarai közéleti tevékenységével kapcsolatosan felmerült, elnök által előzetesen jóváhagyott és igazolt költségeket.

VI. fejezet NYILVÁNTARTÁSOK

51.§

Kamara nyilvántartása

(1) A Kamara hivatali szervezete által a kamara tagjairól vezetett szakértői névjegyzék (nyilvántartás) feltünteteti tagonként az igazságügy szakértői névjegyzék adataiból a [2005. évi XLVII. törvény](#) 5.§ (3) bekezdésben megjelölt adatait, valamint a tagnak a kamarai tagságával kapcsolatos és tevékenysége jellegére (pl. munkajogi helyzetére) vonatkozó információkat. A nyilvántartás adatait az adatvédelmi törvény előírásait kielégítő módon kell kezelni. A nyilvántartásra kerülő adatok részletes felsorolását és kezelését az SZMSZ tartalmazza.

(2) A tag köteles az adatainak megváltozását bejelenteni a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztériumnak és Kamara elnökségének.

(3) A bíróságok és hatóságok kérésére a Kamara a névjegyzék nyilvános adataiból, a tagjairól olyan névjegyzéket állít össze és küld meg az illetékes részére, amelyből az eljáró bíróság, illetve

hatóság az adott ügyben szakmailag illetékes, a megfelelő szaktudással rendelkező igazságügyi szakértőt kiválaszthatja.

51./A§

Szakmai felügyelők jegyzéke

(1) A szakmai felügyelők jegyzékét a Minősítő Bizottság vezeti.

(2) A szakmai felügyelők jegyzékére vonatkozó szabályokat a MISZK Alapszabályának 33.§-a tartalmazza.

52.§

Kamara tagjai által vezetett nyilvántartás

(1) A kamarai tag - az igazságügyi szakértők működését szabályozó, mindenkor hatályos jogszabályban, előírt nyilvántartáson belül - a kirendeléseiről és magán-megbízásairól is nyilvántartást köteles vezetni.

VII. fejezet

KAMARAI SZABÁLYZATOK

53.§

Az igazságügyi szakértő működésének ellenőrzése és minősítése

(1) Az egyes igazságügyi szakértők eljárásának, ügyvitelének és magatartásának indokolt esetben történő ellenőrzése és felügyelete a Minősítő Bizottságnak, illetve szükség szerint az Etikai Bizottságnak a feladata.

(2) A tag ellenőrzését a tag tudtával és bevonásával, valamint szakosztálya képviselőjének részvételével kell végrehajtani.

(3) Az ellenőrzés és minősítés formáját és részletes szabályait az SZMSZ tartalmazza.

54.§

Eljárás panaszok ügyében

Hatályon kívül helyezve

55.§

Eljárás etikai vétségek ügyében

(1) Etikai vétségek felsorolását, meghatározását, valamint a Kamara illetékes szerveinek, az etikai vétséggel panaszolt kamarai taggal szemben lefolytatásra kerülő etikai eljárás módját, továbbá a kiszabható büntetések ismertetését az Iszktv., az Etikai Kódex és az Etikai Eljárási Szabályzata tartalmazza.

56.§

Az igazságügyi szakértők képzése és továbbképzése

- (1) A Kamara tagjainak rendszeres továbbképzéséről a kamara gondoskodik.
- (2) A tagok részére az igazságügyi szakértői működéshez szükséges, ismeretek éves oktatási tervét és anyagait az Oktatási és Továbbképzés Bizottság készíti (készített) el.
- (3) A továbbképzés a Kamara tagjai részére kötelező.
- (5) A szakmai továbbképzésnél a Kamara együttműködik a társkamarákkal.

57.§

A Kamara szerveinek és tisztségviselőinek, valamint tagjainak tevékenységét és működését a következő, a jogszabályokkal, a Magyar Igazságügyi Szakértői Kamara vonatkozó szabályzataival és a jelen Alapszabállyal összhangban lévő alábbi szabályzatok határozzák meg:

- a) Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ);
- b) Gazdálkodási Szabályzat;
- c) Minősítő Szabályzat;
- d) Választási Szabályzat;

VIII. fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

58.§

- (1) A Kamara jelen alapszabálya nem lehet ellentétes a Magyar Igazságügyi Szakértői Kamara alapszabályával.
- (2) A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az igazságügyi szakértői Kamaráról szóló [1995. évi CXIV. törvény](#), valamint a [Polgári Törvénykönyv](#) rendelkezéseit kell alkalmazni.

59.§

A Kamara megszűnése

- (1) Megszűnik a Kamara, ha azt jogszabály kimondja.

60.§

Változó rendelkezések

Az Iszktv., a szakértőkről szóló 2005. évi XLVII. törvény rendelkezéseinek változására tekintettel az Alapszabály az alábbi pontjaiban változik:

a) Hatályát veszti: 23.§ (6) bekezdés

Módosul: 3.§ (4) bekezdés, 13.§, 15.§ (1), 19.§ (1), 23.§, 24.§, 26.§ (3) bekezdés, 27/A.§ (6) - (8) bekezdései, 30-34.§, 37.§, 41-48/A.§.

61.§

Jelen módosított **alapszabályt** a Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamara 2011. április 27. napján tartott küldöttgyűlése elfogadta és hatályba lép 2011. május 1. napján.

Dr. Turán Zsolt
elnök

Prencsok János
Etikai Bizottság
elnöke

Az igazságügyi szakértői kamaráról szóló 1995. évi CXIV. törvény 49/A§-a (2) bekezdésének b) pontja alapján a Budapesti Igazságügyi Szakértői Kamara 2011. április 27. napján kelt Alapszabályát jóváhagyom.